

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Usługi związane z naprawami i przeglądami sprzętu  
należącego do RDW w Koninie w roku 2016**

**kod CPV: 50230000-6 Usługi w zakresie napraw i konserwacji i podobne usługi  
osprzętu dróg i innego sprzętu**

**Zatwierdzono**

**w Wielkopolski Zarządzie Dróg  
Wojewódzkich w Poznaniu**

**Z-ca Dyrektora  
Kinga Hedrych**

.....  
podpis

Poznań, dnia 17.12.2015 r.

## ZAWARTOŚĆ:

**Rozdział I:** Instrukcja dla wykonawców.

**Rozdział II:** Opis przedmiotu zamówienia.

**Rozdział III:** Formularz Oferty.

**Rozdział IV:** Formularze dotyczące wiarygodności Wykonawcy.

Formularz 4.1. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

Formularz 4.2. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust 1 – w odniesieniu do podmiotów na zasobach których Wykonawca polega wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp, a które to podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia

Formularz 4.3. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udział w postępowaniu.

Formularz 4.4. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące zakresu robót, które zamierza zlecić podwykonawcom.

Formularz 4.5. Informacja składana na podstawie art. 26 ust.2d.

Formularz 4.6. Wykaz stacji obsługi.

**Rozdział V:** Istotne dla stron postanowienia umowy.

# Rozdział I

## Instrukcja dla Wykonawców

### 1. Zamawiający.

**Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu, ul. Wilczak 51.**

Prowadzącym postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest **Rejon Dróg Wojewódzkich w Koninie**, ul. Przemysłowa 122, zwany dalej „Prowadzącym postępowanie”.

### 2. Oznaczenie postępowania.

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **RDW.KN.4.271-20/15**.

Wykonawcy winni we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

### 3. Tryb postępowania.

3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zmianami).

3.2. Ilekroć w niniejszej Instrukcji dla Wykonawców użyte jest pojęcie „ustawa” należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 3.1.

### 4. Przedmiot zamówienia.

4.1. Przedmiotem zamówienia jest **„Świadczenie usług związanych z naprawami i przeglądami sprzętu należącego do Rejonu Dróg Wojewódzkich w Koninie w roku 2016”**.

Przedmiot zamówienia nazwany jest w dalszej treści niniejszej Instrukcji dla Wykonawców „przedmiotem zamówienia”.

4.2. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy.

4.3. Opis przedmiotu zamówienia:

Opis przedmiotu zamówienia zamieszczono w rozdziale II.

4.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych, nie zamierza zawrzeć umowy ramowej i nie zamierza stosować aukcji elektronicznej.

4.5. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom.

### 5. Termin wykonania zamówienia.

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie **od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2016 roku**. Termin wykonywania poszczególnych usług będzie każdorazowo uzgadniany przez strony umowy.

### 6. Warunki udziału w postępowaniu i sposób dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

6.1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy niepodlegający wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 i 2 ustawy Pzp oraz spełniający warunki o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp i określone w pkt 6.4. SIWZ.

6.2. Z postępowania zostaną wykluczeni Wykonawcy, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331 ze zm.), złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że istniejące pomiędzy nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji.

6.3. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów o których mowa w pkt. 7 SIWZ na zasadzie spełnia / nie spełnia.

- 6.4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
- 6.4.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
- 6.4.2. Posiadania stacji obsługi w promieniu nie większym niż 15 km od siedziby Rejonu.

**7. Wykaz oświadczeń i dokumentów wymaganych dla potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

- 7.1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, w okolicznościach o których mowa w art.24 ust 1 ustawy Pzp, należy do oferty załączyć następujące dokumenty:
- 7.1.1. Oświadczenie, o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na formularzu zgodnym z treścią Formularza 4.1.  
Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia Zamawiający wymaga przedłożenia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp. - formularz 4.2.
- 7.1.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 7.1.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu o którym mowa powyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.  
Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z zastrzeżeniem terminów, o których mowa powyżej.
- 7.1.4. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej co Wykonawca, o której mowa w pkt 6.2 lub informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (formularz 4.5).
- 7.2. Na potwierdzenie spełniania warunków szczegółowych opisanych w pkt 6.4. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców Wykonawcy winni przedłożyć następujące dokumenty:
- 7.2.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na formularzu 4.3.
- 7.2.2. Wykaz stacji obsługi położonych w promieniu 15 km od siedziby Rejonu na formularzu 4.6.
- 7.3. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie dokumenty wymienione w pkt 7.1 muszą być złożone przez każdy podmiot, dokumenty wymienione w pkt 7.2.2 składa dowolny Wykonawca wskazujący spełnianie warunków spośród Wykonawców składających wspólną ofertę, oświadczenie wymienione w pkt 7.2.1 powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców.  
Oferta składana przez podmioty występujące wspólnie musi zawierać dokument ustanawiający pełnomocnika umocowanego do reprezentowania grupy wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub reprezentowaniu ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w ich imieniu.

- 7.4. Dokumenty i oświadczenia wymagane dla potwierdzenia spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu (za wyjątkiem oświadczenia wymienionego w 7.1.5, które musi zostać złożone w formie oryginału) należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 7.5. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.  
Dokumenty te należy złożyć w **oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie**.  
Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia swoich zasobów odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą w skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie nie ponosi winy.
- 7.6. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić w ofercie dokumenty o których mowa w pkt 7.1.1-7.1.2 w odniesieniu do podmiotów o których mowa w pkt 7.5.

## **8. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

- 8.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia, wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, w tym także zapytania i wyjaśnienia dotyczące SIWZ Zamawiający i Wykonawcy przekazują wyłącznie pisemnie. Zamawiający zamieści na stronie internetowej dokumenty określone w przepisach ustawy Pzp.
- 8.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania, którym przekazał SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
- 8.3. Pytania należy kierować na adres:

**Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu  
Rejon Dróg Wojewódzkich w Koninie  
62-510 Konin, ul. Przemysłowa 122**

- 8.4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 8.5. Zamawiający wyznacza do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami następujące osoby:
- Andrzej Szkalski                      tel. 61 22 58 447
  - Magdalena Matuszak                tel. 61 22 58 444
- od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 14.00.

## **9. Wymagania dotyczące wadium.**

Nie dotyczy.

## **10. Termin związania ofertą.**

- 10.1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 10.2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może, tylko raz, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na

przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 10.1 o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą powinna być wyrażona na piśmie.

## **11. Opis sposobu przygotowania ofert.**

- 11.1. Formularz oferty wraz ze stanowiącymi jego integralną część załącznikami, dla których Zamawiający określił w SIWZ wzory w formie formularzy winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy i podpisany przez upoważnionego przedstawiciela. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać złożone jako część oferty i musi być w oryginale lub kopii poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, jeżeli prawo do podpisania oferty nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą należy przedłożyć dokument potwierdzający upoważnienie do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty.
- 11.2. Do oferty Wykonawca dołączy wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami pkt.7 niniejszej Specyfikacji (załączniki do oferty) oraz informację na temat robót, które Wykonawca zleci Podwykonawcom na formularzu 4.3.(„Podwykonawcy”),
- 11.3. W przypadku, gdy Wykonawca dołączy jako załącznik do oferty kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta winna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę podpisującą ofertę.
- 11.4. Wykonawca złoży tylko jedną ofertę, zawierającą jedną jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert na jedno zadanie lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 11.5. Oferta powinna być spięta, napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane.
- 11.6. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, będą podpisane przez osobę podpisującą ofertę.
- 11.7. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Prowadzącego postępowanie i posiadać oznaczenia:  
**„Naprawa sprzętu” oraz „Nie otwierać przed godz. 10.40 w dniu 05.01.2016 r.”.**
- 11.8. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone jak w pkt.11.7. oraz dodatkowo podpisane „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”  
Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

## **12. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.**

- 12.1. Oferty należy składać w siedzibie Rejonu Dróg Wojewódzkich w Koninie przy ul. Przemysłowej 122 w sekretariacie.
- 12.2. Termin składania ofert upływa dnia 05.01.2016 r. o godz. 10.00.
- 12.3. Otwarcie ofert jest jawne.
- 12.4. Prowadzący postępowanie otworzy oferty w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu 05.01.2016 r. o godz. 10.10 do siedziby Rejonu Dróg Wojewódzkich w Koninie przy ul. Przemysłowej 122, sala konferencyjna.

- 12.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Prowadzący postępowanie poda kwota, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 12.6. Podczas otwarcia ofert Prowadzący postępowanie ogłosi nazwy i adresy Wykonawcy oraz informacje dotyczące ceny oferty oraz innych kryteriów.
- 12.7. Zbiorcze zestawienie otwartych ofert zamieszczone zostanie na stronie internetowej WZDW w zakładce „Przetargi/Zamówienia Publiczne”.

### 13. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 13.1. Wykonawca w formularzu oferty określi cenę roboczogodziny (netto i brutto).
- 13.2. Cena winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
- 13.3. Cena netto określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała negocjacom.
- 13.4. Ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych. Nie dopuszcza się stosowania upustów jako dodatkowej pozycji formularza cenowego.

### 14. Opis kryteriów wyboru oferty najkorzystniejszej.

- 14.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Przeprowadzający postępowanie stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:
- cena (C) waga 90%
  - gwarancja (G) waga 10%

Kryterium „cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia podanej przez Wykonawcę w Formularzu Oferty. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = C_{\min} : C_o$$

gdzie: C - ilość punktów przyznanych ofercie ocenianej w kryterium cena

$C_{\min}$  - cena brutto oferty najtańszej

$C_o$  - cena brutto oferty ocenianej

Kryterium „Gwarancja” będzie rozpatrywane na podstawie **oświadczenia Wykonawcy złożonego w druku oferty.**

Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższej tabeli:

Lp.	Gwarancja udzielona przez Wykonawcę na naprawy	Ilość punktów
1.	6 miesięcy	10
2.	4 miesiące	5
3.	3 miesiące	0

Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia dotyczącego okresu gwarancji, Zamawiający uzna, że deklarowany okres to 3 miesiące i Wykonawca otrzyma 0 pkt.

- 14.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w SIWZ warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem:

$$Pkt = C + G$$

gdzie: C - liczba punktów przyznanych ofercie w kryterium cena

G - liczba punktów przyznana ofercie w kryterium gwarancja

- 14.3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usług, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

- 14.4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiać będzie taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.
- 14.5. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli wystąpi jedna z okoliczności, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp, tj.
- 1) nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu,
  - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższy kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
  - 3) wystąpi istotna zmiana okoliczności, powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
  - 4) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 14.6. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 14.7. Jeżeli postępowanie zostanie unieważnione z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

## **15. Opis sposobu oceny ofert.**

- 15.1. Zamawiający powoła Komisję przetargową do oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz badania i oceny ofert.
- 15.2. Na posiedzeniach niejawnych Komisja przetargowa:
- 15.2.1. dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu i wykluczy każdego z Wykonawców, w odniesieniu do którego stwierdzi, że zachodzą przesłanki wskazane w art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp, wymienione w pkt 6.1.1 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców,
- 15.2.2. dokona badania ofert i oceny ofert i odrzuci każdą ofertę w przypadku stwierdzenia, że zachodzą okoliczności określone w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp, tj:
- 1) oferta jest niezgodna z ustawą,
  - 2) treść oferty nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3,
  - 3) złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - 4) oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania zgodnie z postanowieniami pkt 15.2.1,
  - 6) oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny,
  - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87, ust. 2 pkt 3.
  - 8) oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 15.3. W toku dokonywania badania i oceny ofert Komisja przetargowa może żądać udzielania przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym (Komisja przetargowa) a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej ofert, oraz z zastrzeżeniem pkt 15.5 dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.



15.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących kalkulacji cen wybranych pozycji tabeli elementów rozliczeniowych w celu ustalenia, czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny.

15.5. Komisja przetargowa poprawi w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie powiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## **16. Udzielenie zamówienia.**

16.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zgodnie z zasadami określonymi w pkt 15.

16.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając faktyczne uzasadnienie i prawne,
- 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
- 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 2, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1 na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

16.3. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

## **17. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

Nie dotyczy.

## **18. Istotne dla stron postanowienia umowne zamieszczono w rozdziale V.**

Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest do podpisania umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

## **19. Pouczenia o środkach ochrony prawnej.**

19.1. Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub mógł ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp., przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI tej ustawy.

19.2. Środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców, wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych pod warunkiem, że dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub SIWZ.

19.3. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę,
  - 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
  - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 4) odrzucenia oferty odwołującego.
- 19.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
  - 19.5. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której był on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
  - 19.6. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji, o której mowa w pkt. 19.5. Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie Pzp dla tej czynności.
  - 19.7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
  - 19.8. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ust.1.2), 2.2), 3.2), 4.1), 4.2b) i 3.
  - 19.9. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
  - 19.10. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Wykonawcy stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
  - 19.11. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
  - 19.12. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Krajowa Izba Odwoławcza uwzględni opozycję, jeśli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Krajowa Izba Odwoławcza oddali opozycję. Na postanowienie o uwzględnieniu lub oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
  - 19.13. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu o którym mowa w art. 186 ust 3 ustawy Pzp przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego.
  - 19.14. Odwołujący oraz Wykonawca wezwany do przystąpienia do postępowania odwoławczego nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Krajowej Izby Odwoławczej lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.
  - 19.15. Krajowa Izba Odwoławcza rozstrzyga odwołania na zasadach określonych w art. 188 – 192 ustawy Pzp.

- 19.16. Orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, po stwierdzeniu przez sąd jego wykonalności, ma moc prawną na równi z wyrokiem sądu.
- 19.17. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu zgodnie z rozdziałem 3 Działu VI ustawy Pzp.

## Rozdział II

### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Zakres zamówienia:

Usługi związane z przeglądami okresowymi i naprawami sprzętu należącego do Rejonu Dróg Wojewódzkich w Koninie w zakresie:

- napraw mechanicznych
- napraw elektrycznych
- blacharstwa
- diagnostyki

2. Wykaz sprzętu:

Lp.	Marka pojazdu	Typ, model	Rok produkcji
1	2	3	4
1.	Piła do cięcia drzew	Stihl MS 230	2009
2.	Piła do cięcia drzew	Stihl MS 230	2015
3.	Kosa spalinowa	Stihl FS 240	2015
4.	Kosa spalinowa	Stihl FS 350	2009
5.	Kosiarka spalinowa	VIKING 4 MB 448T	2010
6.	Podkrzesywarka	HT 75	2000
7.	Podkrzesywarka	HT 131	2010
8.	Agregat prądotwórczy	EX 2600	1992
9.	Agregat prądotwórczy	FOGO FH 7000	2007
10.	Kosiarka rotacyjna	Z-133	1998
11.	Myjka do mycia znaków drogowych	Kocher HD 728B	2007
12.	Płyta wibracyjna	Plate Compactor pc 08 2,8 kM	2013
13.	Płyta wibracyjna	Plate Compactor pc 08 2,8 kM	2013
14.	Zagęszczarka do gruntu	Honda GX 160 MS 90-4	2006

3. Zamówienie realizowane będzie każdorazowo na polecenie Zamawiającego.
4. Zamawiający zapłaci za części zamienne i materiały eksploatacyjne użyte do przeglądu okresowego i napraw według aktualnych cen obowiązujących u Wykonawcy.
5. Warunkiem płatności będzie wystawiona przez Wykonawcę faktura wraz z dołączonym szczegółowym wykazem użytych części i materiałów.
6. Warsztat naprawczy pojazdów powinien być położony nie dalej niż 15 km od siedziby Rejonu Dróg Wojewódzkich w Koninie, ul. Przemysłowa 122.

## **Rozdział III**

### **Formularz Oferty**

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<h1>OFERTA</h1>
---------------------------------------	-----------------

Do

**Wielkopolskiego Zarządu  
Dróg Wojewódzkich w Poznaniu  
ul. Wilczak 51  
61 - 623 P O Z N A Ń**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

**„Świadczenie usług związanych z naprawami i przeglądami sprzętu należącego do Rejonu Dróg Wojewódzkich w Koninie”.**

**MY NIŻEJ PODPISANI**

---

działając w imieniu i na rzecz

---

*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)*

*(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu.
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę roboczogodziny:  
cena roboczogodziny bez podatku VAT \_\_\_\_\_zł  
podatek VAT (23 %) \_\_\_\_\_zł  
wartość roboczogodziny brutto \_\_\_\_\_zł  
(słownie brutto: \_\_\_\_\_)

Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie podanym w ogłoszeniu o zamówieniu i w SIWZ.

4. **OŚWIADCZAMY**, że czas okres gwarancji na wszelkie naprawy wynosić będzie:

**6 miesięcy / 4 miesiące / 3 miesiące<sup>\*)</sup>**

<sup>\*)</sup> niepotrzebne skreślić

5. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
6. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
7. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum\* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący: \_\_\_\_\_  
*(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)*
8. **OŚWIADCZAMY**, iż - za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr od \_\_\_\_ do \_\_\_\_ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
9. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

10. **WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

- \_\_\_\_\_  
- \_\_\_\_\_  
- \_\_\_\_\_  
- \_\_\_\_\_  
- \_\_\_\_\_  
- \_\_\_\_\_  
- \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ \_\_ 201... roku

\* niepotrzebne skreślić

\_\_\_\_\_  
*(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*

## **Rozdział IV**

### **Formularze dotyczące wiarygodności Wykonawcy:**

- Formularz 4.1. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
- Formularz 4.2. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust 1 – w odniesieniu do podmiotów na zasobach których Wykonawca polega wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp, a które to podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia
- Formularz 4.3. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udział w postępowaniu.
- Formularz 4.4. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące zakresu robót, które zamierza zlecić podwykonawcom.
- Formularz 4.5. Informacja składana na podstawie art. 26 ust.2d.
- Formularz 4.6. Wykaz stacji obsługi.



## Formularz 4.1.

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>OŚWIADCZENIE o braku podstaw do wykluczenia</b>
---------------------------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Świadczenie usług związanych z naprawami i przeglądami sprzętu należącego do Rejonu Dróg Wojewódzkich w Koninie w roku 2016”.**

oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z wyżej wymienionego postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 201... roku

\_\_\_\_\_  
*(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*

## Formularz 4.2.

<p>(nazwa Podmiotu na zasobach którego polega Wykonawca))</p>	<p style="text-align: center;"><b>OŚWIADCZENIE</b> o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust 1 – w odniesieniu do podmiotów na zasobach których Wykonawca polega wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp, a które to podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia</p>
---	--

Oddając do dyspozycji Wykonawcy ubiegającego o udzielenie zamówienia, niezbędne zasoby na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia:

**„Świadczenie usług związanych z naprawami i przeglądami sprzętu należącego do Rejonu Dróg Wojewódzkich w Koninie w roku 2016”.**

oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ 201... roku

\_\_\_\_\_  
(podpis osoby upoważnionej  
do reprezentowania Podmiotu)

Uwaga:

Niniejsze oświadczenie składa każdy Podmiot na zasobach którego Wykonawca polega wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust.1, a które to podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia

### Formularz 4.3.

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>OŚWIADCZENIE</b> <b>o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu</b>
---------------------------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Świadczenie usług związanych z naprawami i przeglądami sprzętu należącego do Rejonu Dróg Wojewódzkich w Koninie w roku 2016”.**

oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w wyżej wymienionym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 201... roku

\_\_\_\_\_  
*(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*

## Formularz 4.4.

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>PODWYKONAWCY</b>
---------------------------------------	---------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Świadczenie usług związanych z naprawami i przeglądami sprzętu należącego do Rejonu Dróg Wojewódzkich w Koninie w roku 2016”.**

oświadczamy, że następujący zakres robót zamierzamy powierzyć Podwykonawcom:

---

---

---

---

---

---

---

---

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 201... roku

\_\_\_\_\_  
*(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*

## Formularz 4.5.

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>INFORMACJA</b> <b>składana na podstawie art. 26 ust. 2d</b>
---------------------------------------	---

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Świadczenie usług związanych z naprawami i przeglądami sprzętu należącego do Rejonu Dróg Wojewódzkich w Koninie w roku 2016”.**

oświadczamy, że nie należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zmianami)\*

oświadczamy, że należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zmianami), w skład której wchodzi następujące podmioty\*:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 201... roku

\_\_\_\_\_  
*(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*

\*niepotrzebne skreślić

## Formularz 4.6.

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>WYKAZ STACJI OBSŁUGI</b>
---------------------------------------	---------------------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Świadczenie usług związanych z naprawami i przeglądami sprzętu należącego do Rejonu Dróg Wojewódzkich w Koninie w roku 2016”.**

oświadczamy, że posiadamy n/w stacje obsługi pojazdów:

Lp.	Adres stacji obsługi pojazdów	Odległość od siedziby RDW w Koninie [w km]
1	2	5

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 201... roku

\_\_\_\_\_  
*(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*

## Rozdział V

### ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru wykonawcy w postępowaniu przeprowadzonym zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zmianami) w trybie przetargu nieograniczonego, zostanie zawarta umowa następującej treści:

#### § 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług związanych z naprawami i przeglądami sprzętu należącego do Rejonu Dróg Wojewódzkich w Koninie w roku 2016, zgodnie z:
  - ofertą złożoną Zamawiającemu w postępowaniu przetargowym poprzedzającym sporządzenie niniejszej umowy (przetarg nieograniczony przeprowadzony zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zmianami),
  - obowiązującymi normami i przepisami prawa.
2. Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2016 roku. Terminy wykonania poszczególnych przeglądów lub napraw będą każdorazowo uzgadniane przez strony umowy.

#### § 2

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy cenę umowną za wykonane usługi wg ceny roboczogodziny brutto w wysokości ..... zł, słownie: ...../100.
2. Dodatkowo Zamawiający zapłaci za części zamienne i materiały eksploatacyjne użyte do przeglądu okresowego i naprawy wg aktualnych cen zakupu po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym.
3. Zamawiający zastrzega, że łączna suma faktur za wykonane usługi wraz z częściami zamiennymi nie może przekroczyć kwoty brutto w wysokości ..... zł, słownie: ...../100.
4. Faktury należy wystawiać na adres: Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich, ul. Wilczak 51,61-623 Poznań i dostarczyć do Rejonu Dróg Wojewódzkich w Koninie, ul. Przemysłowa 122.
5. Strony ustalają, że termin zapłaty faktury będzie wynosił do 30 dni od daty jej dostarczenia do Rejonu Dróg Wojewódzkich w Koninie.
6. Wykonawca nie ma prawa przenosić na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.
7. Zamawiający ma prawo potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich kar i odsetek naliczonych zgodnie z § 4 Umowy.
8. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT o numerze NIP .....
9. Numer Identyfikacji Podatkowej Zamawiającego NIP 972-09-14-891.

#### § 3

1. Wykonawca udzieli ..... miesięcznej gwarancji na wykonane usługi.
2. Wykonawca udzieli gwarancji na części – zgodnie z gwarancją udzieloną przez producenta.
3. Wykonawca każdorazowo po wykonanej usłudze przekaże Zamawiającemu szczegółowe warunki gwarancji na części zamienne.

#### § 4

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych, które naliczy Zamawiający:
  - za opóźnienie w realizowaniu przedmiotu umowy lub w usunięciu wad w wysokości 1 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 3, za każdy dzień opóźnienia
  - z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 3,
  - za niedotrzymanie gwarancji na zadeklarowany w pkt 3.1 okres Zamawiający naliczy karę pieniężną w wysokości 500,00 zł brutto.
2. Jeżeli kary umowne nie pokryją szkód, **Zamawiający** zastrzega sobie prawo dochodzenia od **Wykonawcy** pokrycia pozostałej części szkód, na zasadach ogólnych.

#### § 5

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy pod rygorem nieważności mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony.
2. Do umowy nie zostaną wprowadzone postanowienia niekorzystne dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

#### § 6

W przypadku powstania sporu na tle stosowania niniejszej umowy, strony będą dążyć do polubownego ich rozstrzygnięcia, a w przypadku nie dojścia do porozumienia, mogą skierować sprawę do sądu powszechnego właściwego dla Zamawiającego.

#### § 7

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi oraz Kodeksu Cywilnego.

#### § 8

Umowę sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a 1 egzemplarz Wykonawca.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**